

DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMO TVARKOS TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo VŠĮ „Antakalnio poliklinika“ (toliau – Poliklinika) taisyklių (toliau – Taisyklės) tikslas – nustatyti duomenų subjektų teisių įgyvendinimo Poliklinikoje tvarką siekiant įgyvendinti atskaitomybės principą.

2. Taisyklės taikomos Poliklinikai, kaip Duomenų valdytojai, įgyvendinant Duomenų subjektų – pacientų, darbuotojų, kitų asmenų, kurių asmens duomenys tvarkomi Poliklinikoje automatiniu ar neautomatiniu būdu susistemintose rinkmenose, teises.

3. Įgyvendinant Duomenų subjekto teises vadovaujamosi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas (ES) 2016/679) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Europos duomenų apsaugos valdybos gairėmis, Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos rekomendacijomis.

4. Taisyklėse vartojamos sąvokos atitinka Poliklinikos Asmens duomenų tvarkymo taisyklėse ir Reglamente (ES) 2016/679 vartojamas sąvokas.

5. Taisyklės parengtos vadovaujantis Reglamentu (ES) 2016/679, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo pavyzdinėmis taisyklėmis, patvirtintomis Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos direktoriaus 2018 m. liepos 9 d. įsakymu Nr. 1T-63(1.12.E).

II SKYRIUS TEISĖ GAUTI INFORMACIJĄ APIE DUOMENŲ TVARKYMĄ

6. Informacija apie Poliklinikos atliekamą Duomenų subjekto Asmens duomenų tvarkymą, nurodyta Reglamento (ES) 2016/679 13 ir 14 straipsniuose, pateikiama bendravimo su Duomenų subjektu metu tokiu būdu, koku Duomenų subjektas kreipiasi į Polikliniką, išskyrus atvejus, kai Duomenų subjektas tokią informaciją jau turi; Poliklinikos interneto svetainėje <https://www.antakpol.lt/go.php/531323>; atskiruose dokumentuose, pavyzdžiui Duomenų subjektui pateikiamose užpildyti formose. Informacija žodžiu, įskaitant telefonu, yra teikiama, kai yra pagrindas Duomenų subjektą supažindinti su informacija apie Asmens duomenų tvarkymą ir informavimas žodžiu yra įmanomas bei pakankamas.

7. Informacija apie Duomenų subjektų Asmens duomenų tvarkymą pateikiama Asmens duomenų gavimo metu.

8. Kai Duomenų subjekto Asmens duomenys renkami ne tiesiogiai iš Duomenų subjekto, apie šio Duomenų subjekto Asmens duomenų tvarkymą informuojama:

8.1. Per pagrįstą laikotarpį nuo Asmens duomenų gavimo, bet ne vėliau kaip per vieną mėnesį, atsižvelgiant į konkrečias Asmens duomenų tvarkymo aplinkybes;

8.2. Jeigu Asmens duomenys bus naudojami ryšiams su Duomenų subjektu palaikyti – ne vėliau kaip pirmą kartą susisiekiant su tuo Duomenų subjektu; arba

8.3. Jeigu numatoma Asmens duomenis atskleisti kitam duomenų gavėjui – ne vėliau kaip atskleidžiant duomenis pirmą kartą.

9. Poliklinika gali neinformuoti Duomenų subjekto apie jo Asmens duomenų tvarkymą jei:

9.1. Duomenų subjektas jau turi tokią informaciją;

9.2. Tokios informacijos atskleidimas yra neįmanomas ar tam reikėtų neproporcingų pastangų;

9.3. Duomenų gavimas ar atskleidimas aiškiai numatytas teisės aktuose;

9.4. Kai, vadovaujantis teisės aktais, duomenys privalo išlikti konfidencialūs.

III SKYRIUS TEISĖ SUSIPAŽINTI SU DUOMENIMIS

10. Poliklinika, gavusi Duomenų subjekto prašymą įgyvendinti teisę susipažinti su savo Asmens duomenimis pateikia:

10.1. Informaciją, ar Duomenų subjekto Asmens duomenys tvarkomi ar ne;

10.2. Jeigu Duomenų subjekto Asmens duomenys tvarkomi su Asmens duomenų tvarkymu susijusią informaciją, numatytą Reglamento (ES) 2016/679 15 straipsnio 1 ir 2 dalyse, tai yra:

10.2.1. Asmens duomenų tvarkymo tikslai;

10.2.2. Atitinkamų Asmens duomenų kategorijos;

10.2.3. Duomenų gavėjai arba duomenų gavėjų kategorijos, įskaitant ir gavėjus trečiosiose šalyse arba tarptautines organizacijas, kuriems buvo arba bus atskleisti Asmens duomenys, taip pat, jei taikoma, duomenų perdavimui taikytas apsaugos priemonės;

10.2.4. Kai įmanoma – numatyti Asmens duomenų saugojimo laikotarpiai arba, jei neįmanoma - jų nustatymo kriterijai;

10.2.5. Asmens duomenų kilmės šaltiniai, kai Asmens duomenys gauti ne iš paties Duomenų subjekto;

10.2.6. Teisė prašyti Poliklinikos ištaisyti arba ištrinti Asmens duomenis ar apriboti su Duomenų subjektu susijusių Asmens duomenų tvarkymą arba nesutikti su tokiu tvarkymu (tiek, kiek tokios teisės gali būti įgyvendinamos);

10.2.7. Teisė pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai ar kitai priežiūros institucijai, institucijos kontaktinius duomenis skundai pateikti.

10.2.8. Informacija apie automatinio sprendimų priėmimo, įskaitant profiliavimą, egzistavimą/taikymą.

10.3. Tvarkomų Asmens duomenų kopiją.

11. Teikdama tvarkomų Asmens duomenų kopiją Poliklinika užtikrina, kad nebūtų daromas neigiamas poveikis kitų asmenų teisėms ir laisvėms. Jei teikiant Asmens duomenis gali kilti pavojus kitų asmenų teisėms ar laisvėms, Poliklinika turi imtis atitinkamų duomenų saugumo priemonių, kurios panaikintų galimybę identifikuoti kitus asmenis ar sužinoti kitų asmenų Asmens duomenis, pavyzdžiui teikiamus duomenis užtušuoti, teikti Asmens duomenų išrašą ar pan.

IV SKYRIUS TEISĖ REIKALAUTI IŠTAISYTI DUOMENIS

12. Duomenų subjektas, vadovaudamasis Reglamento (ES) 2016/679 16 straipsniu, turi teisę reikalauti, kad bet kokie jo tvarkomi netikslūs Asmens duomenys būtų ištaisyti, o neišsamūs papildyti.

13. Siekiant įsitikinti, kad tvarkomi duomenų subjekto Asmens duomenys yra netikslūs ar neišsamūs, Poliklinika gali duomenų subjekto paprašyti pateikti tai patvirtinančius įrodymus.

14. Poliklinika pagal Duomenų subjekto prašymą patikrina tvarkomų Asmens duomenų tikslumą ir išsamumą. Asmens duomenys ištaisomi arba papildomi pagal Duomenų subjekto pateiktą informaciją ir ją patvirtinančius dokumentus.

15. Jeigu Duomenų subjekto Asmens duomenys (ištaisyti pagal Duomenų subjekto prašymą) buvo perduoti duomenų gavėjams, Poliklinika šiuos duomenų gavėjus apie tai informuoja, nebent tai būtų neįmanoma ar pareikalautų neproporcingų pastangų. Duomenų subjektas turi teisę prašyti, kad jam būtų pateikta informacija apie tokius duomenų gavėjus.

V SKYRIUS

TEISĖ REIKALAUTI IŠTRINTI DUOMENIS („TEISĖ BŪTI PAMIRŠTAM“)

16. Duomenų subjekto teisė ištrinti jo asmens duomenis („teisė būti pamirštam“) įgyvendinama remiantis Reglamento (ES) 2016/679 17 straipsniu, jei:

16.1. Asmens duomenys nebėra reikalingi tam tikslui, kuriam jie buvo renkami arba kitaip tvarkomi;

16.2. Duomenų subjektas atšaukė savo sutikimą dėl Asmens duomenų tvarkymo, kai Asmens duomenys buvo tvarkomi pagal sutikimą, ir Poliklinika neturi kito teisinio pagrindo tvarkyti Asmens duomenis;

16.3. Duomenų subjektas nesutinka, kad Asmens duomenys būtų tvarkomi teisėtais Poliklinikos ar trečiosios šalies interesais ir nėra viršesnių teisėtų priežasčių tvarkyti Asmens duomenis;

16.4. Ištrinti Asmens duomenis privaloma laikantis Poliklinikai teisės aktais nustatytos teisinės prievolės;

16.5. Duomenų subjektas nesutinka su Asmens duomenų tvarkymu tiesioginės rinkodaros, įskaitant profiliavimą, kiek jis susijęs su tokia tiesiogine rinkodara, tikslais (jei Poliklinika vykdo tokią veiklą);

16.6. Paaiškėja, kad Asmens duomenys buvo tvarkomi neteisėtai;

Kitais BDAR numatytais atvejais.

17. Duomenų subjekto teisė reikalauti ištrinti asmens duomenis („teisė būti pamirštam“) gali būti neįgyvendinta Reglamento (ES) 2016/679 17 straipsnio 3 dalyje numatytais atvejais, pavyzdžiui, jei Asmens duomenų tvarkymas yra būtinas siekiant laikytis Poliklinikai taikomų teisinių prievolių, kuriomis reikalaujama tvarkyti Asmens duomenis, siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui, taip pat siekiant pareikšti, vykdyti arba apginti teisinius reikalavimus.

18. Jeigu Duomenų subjekto Asmens duomenys (ištrinti pagal duomenų subjekto prašymą) buvo perduoti duomenų gavėjams, Poliklinika šiuos duomenų gavėjus apie tai informuoja, nebent tai būtų neįmanoma ar pareikalautų neproporcingų pastangų. Duomenų subjektas turi teisę prašyti, kad jam būtų pateikta informacija apie tokius duomenų gavėjus.

19. Jei Duomenų subjektas prašo ištrinti viešai paskelbtus jo Asmens duomenis, tokie Asmens duomenys iš viešų šaltinių ištrinami, atsižvelgiant į Poliklinikos turimas technologijas ir Prašymo ištrinti Asmens duomenis įgyvendinimo sąnaudas. Poliklinika, esant galimybei, taip pat imasi veiksmų, įskaitant technines priemones, kad informuotų Duomenų subjekto prašyme nurodytus Asmens duomenis tvarkančius kitus duomenų valdytojus apie Duomenų subjekto prašymą ištrinti jo Asmens duomenis.

VI SKYRIUS

TEISĖ APRIBOTI DUOMENŲ TVARKYMĄ

20. Poliklinika, gavusi Duomenų subjekto prašymą, privalo įgyvendinti Duomenų subjekto teisę apriboti jo asmens duomenų tvarkymą Reglamento (ES) 2016/679 18 straipsnio 1 dalyje numatytais atvejais, tai yra:

20.1. Duomenų subjektas užginčija Asmens duomenų tikslumą. Tokiu atveju Asmens duomenų tvarkymas apribojamas tokiam laikotarpiui, per kurį Poliklinika gali patikrinti Asmens duomenų tikslumą;

20.2. Paaiškėja, kad Asmens duomenų tvarkymas yra neteisėtas ir Duomenų subjektas nesutinka, kad Asmens duomenys būtų ištrinti;

20.3. Poliklinikai Asmens duomenys yra nebereikalingi Asmens duomenų tvarkymo tikslais, dėl kurių šie buvo renkami ir tvarkomi, tačiau Duomenų subjektui jų reikia, siekiant apginti, vykdyti, pareikšti teisinius reikalavimus;

20.4. Duomenų subjektas nesutinka su Asmens duomenų tvarkymu. Tokiu atveju Asmens duomenų tvarkymas apribojamas tokiam laikotarpiui, kol bus patikrinta, ar yra teisėtos priežastys Asmens duomenų tvarkymui.

21. Asmens duomenys, kurių tvarkymas apribotas, yra saugomi, o prieš tokio apribojimo panaikinimą Duomenų subjektas yra informuojamas raštu arba elektroniniu paštu, priklausomai nuo Duomenų subjekto kreipimosi būdo.

22. Kai Asmens duomenų tvarkymas yra apribotas, Poliklinika, išskyrus Asmens duomenų saugojimą, gali atlikti Asmens duomenų tvarkymo veiksmus tik kai:

22.1. Tokiems veiksams atlikti gauna Duomenų subjekto sutikimą;

22.2. Siekiama pareikšti, vykdyti ar apginti teisinius reikalavimus;

22.3. Reikia apsaugoti kito fizinio ar juridinio asmens teises;

22.4. To reikia dėl svarbių viešojo intereso priežasčių.

23. Jeigu Duomenų subjekto Asmens duomenys (kurių tvarkymas apribotas pagal Duomenų subjekto prašymą) buvo perduoti duomenų gavėjams, Poliklinika šiuos duomenų gavėjus apie tai informuoja, nebent tai būtų neįmanoma ar pareikalautų neproporcingų pastangų. Duomenų subjektas turi teisę prašyti, kad jam būtų pateikta informacija apie tokius duomenų gavėjus.

VII SKYRIUS

TEISĖ Į DUOMENŲ PERKELIAMUMĄ

24. Duomenų subjekto teisė į duomenų perkeliamumą, numatytą Reglamento (ES) 2016/679 20 straipsnyje, Poliklinika įgyvendina jei Asmens duomenys:

24.1. Tvarkomi remiantis Duomenų subjekto sutikimu arba vykdoma sutartimi tarp Poliklinikos ir Duomenų subjekto;

24.2. Asmens duomenys yra tvarkomi ir automatizuotomis priemonėmis;

24.3. Duomenų subjektas Asmens duomenis, kuriuos nori perkelti, pateikė Poliklinikai pats arba per atstovą.

25. Duomenų subjekto pateikti Asmens duomenys yra susisteminti bei pateikti įprastai naudojamu ir kompiuteriu skaitomu formatu. Poliklinika nevertina, ar duomenų valdytojas, kuriam bus perkelti Duomenų subjekto Asmens duomenys, turi teisinį pagrindą gauti Duomenų subjekto Asmens duomenis ir ar šis duomenų valdytojas užtikrins tinkamas Asmens duomenų saugumo priemones. Poliklinika neprisiima atsakomybės už perkeltų Asmens duomenų tolimesnį tvarkymą, kurį atliks kitas duomenų valdytojas.

26. Duomenų subjektas teisės į duomenų perkeliamumą neturi tų Asmens duomenų atžvilgiu, kurie tvarkomi neautomatiniu būdu susistemintose rinkmenose, pavyzdžiui, popierinėse bylose.

27. Duomenų subjektas, kreipdamasis dėl teisės į duomenų perkeliamumą, turi nurodyti, ar pageidauja, kad jo Asmens duomenys būtų persiųsti jam ar kitam duomenų valdytojui. Asmens duomenys persiunčiami kitam duomenų valdytojui, jei tai techniškai įmanoma ir jei yra užtikrinamas Asmens duomenų saugumas. Kitu atveju Asmens duomenys yra pateikiami tiesiogiai Duomenų subjektui.

28. Pagal Duomenų subjekto prašymą perkelti jo Asmens duomenys nėra automatiškai ištrinami. Jeigu Duomenų subjektas to pageidauja, turi kreiptis į Polikliniką dėl teisės reikalauti ištrinti duomenis („teisės būti pamirštam“) įgyvendinimo.

VIII SKYRIUS

TEISĖ NESUTIKTI SU DUOMENŲ TVARKYMU

29. Duomenų subjektas, vadovaudamasis Reglamento (ES) 2016/679 21 straipsniu, turi teisę dėl su juo konkrečiu atveju susijusių priežasčių bet kuriuo metu nesutikti su Asmens duomenų tvarkymu, kai Asmens duomenų tvarkymas grindžiamas užduočių viešojo intereso labai vykdymu bei Poliklinikos ar trečiosios šalies teisėtais interesais.

30. Apie Duomenų subjekto teisę nesutikti su asmens duomenų tvarkymu Poliklinika informuoja raštu, Poliklinikos privatumo politikoje ar atskiruose dokumentuose, pavyzdžiui, Duomenų subjektui užpildyti teikiamose formose. Apie Duomenų subjekto teisę nesutikti, Duomenų subjektas gali būti informuojamas ir žodžiu, jei toks informavimas konkrečiu atveju yra tinkamas ir pakankamas.

31. Duomenų subjektui išreiškus nesutikimą su Asmens duomenų tvarkymu, toks tvarkymas atliekamas tik tuo atveju, jeigu motyvuotai nusprendžiama, kad priežastys, dėl kurių atliekamas Asmens duomenų tvarkymas, yra viršesnės už Duomenų subjekto interesus, teises ir laisves, arba jeigu Asmens duomenys yra reikalingi pareikšti, vykdyti ar apginti teisinius reikalavimus.

32. Kai Asmens duomenys tvarkomi tiesioginės rinkodaros tikslais, Duomenų subjektas turi teisę bet kuriuo metu nesutikti, kad su juo susiję Asmens duomenys būtų tvarkomi tokios rinkodaros tikslais, įskaitant profiliavimą. Kai Duomenų subjektas prieštarauja Asmens duomenų tvarkymui tiesioginės rinkodaros tikslais, Poliklinika tokiais tikslais jo Asmens duomenų nebetvarko.

IX SKYRIUS

TEISĖ REIKALAUTI, KAD NEBŪTŲ TAIKOMAS TIK AUTOMATIZUOTU DUOMENŲ TVARKYMU, ĮSKAITANT PROFILIAVIMĄ, GRINDŽIAMAS SPRENDIMAS

33. Poliklinika duomenų subjekto teisės reikalauti, kad jo atžvilgiu nebūtų taikomas tik automatizuotu duomenų tvarkymu, įskaitant profiliavimą grindžiamas sprendimas neįgyvendina, nes Poliklinikoje dėl Duomenų subjektų nėra priimami sprendimai, grindžiami automatizuotų Asmens duomenų tvarkymu, taip pat nėra vykdomas profiliavimas.

X SKYRIUS

PRAŠYMO ĮGYVENDINTI DUOMENŲ SUBJEKTO TEISĖS PATEIKIMAS

34. Kreiptis dėl Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo Duomenų subjektas turi teisę žodžiu arba raštu, pateikiant prašymą asmeniškai, paštu ar elektroninėmis priemonėmis duomenu.pareigunas@antakpol.lt.

35. Jeigu dėl Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo kreipiamasi žodžiu ar prašymas pateiktas raštu asmeniškai, Duomenų subjektas turi patvirtinti savo tapatybę pateikdamas asmens tapatybę patvirtinančią dokumentą. To nepadarius, jei nėra galimybių kitaip įsitikinti Duomenų subjekto tapatybe, Duomenų subjekto teisės nėra įgyvendinamos. Ši nuostata netaikoma, jeigu Duomenų subjektas kreipiasi dėl informavimo apie Asmens duomenų tvarkymą pagal Reglamento (ES) 2016/679 13 ir 14 straipsnius.

36. Jeigu dėl Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo kreipiamasi raštu, pateikiant prašymą paštu, tuomet kartu su prašymu turi būti pateikta notaro patvirtinta asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija. Teikiant prašymą elektroninėmis priemonėmis, prašymas turi būti pasirašytas kvalifikuotu

elektroniniu parašu arba jis turi būti suformuotas elektroninėmis priemonėmis, kurios leidžia užtikrinti teksto vientisumą ir nepakeičiamumą. Ši nuostata netaikoma, jeigu Duomenų subjektas kreipiasi dėl informavimo apie asmens duomenų tvarkymą pagal Reglamento (ES) 2016/679 13 ir 14 straipsnius.

37. Prašymas įgyvendinti Duomenų subjekto teises turi būti įskaitomas, asmens pasirašytas, jame turi būti nurodyti Duomenų subjekto vardas, pavardė, adresas ir (ar) kiti kontaktiniai duomenys ryšiui palaikyti ar kuriais pageidaujama gauti atsakymą dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo.

38. Savo teises duomenų subjektas gali įgyvendinti pats arba per atstovą.

39. Asmens atstovas prašyme turi nurodyti savo vardą, pavardę, adresą ir (ar) kitus kontaktinius duomenis ryšiui palaikyti, kuriais asmens atstovas pageidauja gauti atsakymą, taip pat atstovaujamo asmens vardą, pavardę ir asmens kodą ar nurodyti kitus duomenis, kurie reikalingi Duomenų subjekto identifikavimui bei pateikti atstovavimą patvirtinantį dokumentą ar jo kopiją.

40. Esant abejonių dėl Duomenų subjekto tapatybės, duomenų valdytojas prašo papildomos informacijos, reikalingos ja įsitikinti.

41. Kreipiantis raštu dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo, rekomenduojama pateikti Taisyklių 1 priede nurodytos formos prašymą. Rekomenduojamos formos nesilaikymas, neužkerta kelio priimti ir nagrinėti Duomenų subjekto prašymą.

42. Visais klausimais, susijusiais su duomenų subjekto Asmens duomenų tvarkymu ir naudojimu savo teisėmis, Duomenų subjektas turi teisę kreiptis į Poliklinikos duomenų apsaugos pareigūną tel. +370 5 2342515, el. paštu: duomenu.pareigunas@antakpol.lt, adresu Antakalnio g. 59, Vilnius. Siekiant užtikrinti kreipimosi konfidencialumą, kreipiantis į duomenų apsaugos pareigūną paštu, ant voko rekomenduojama užrašyti, kad korespondencija skirta duomenų apsaugos pareigūnui.

XI SKYRIUS

PRAŠYMO ĮGYVENDINTI DUOMENŲ SUBJEKTO TEISES NAGRINĖJIMAS

43. Gautas Duomenų subjekto prašymas pradedamas nagrinėti nedelsiant šių Taisyklių ir Reglamento (ES) 2016/679 nustatyta tvarka. Gavus Duomenų subjekto prašymą, ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo prašymo gavimo, jam pateikiama informacija apie tai, kokių veiksmų buvo imtasi pagal gautą prašymą. Šis terminas prireikus gali būti pratęstas dar dviem mėnesiams, atsižvelgiant į prašymų sudėtingumą ir jų skaičių. Duomenų subjektas apie tokį pratęsimą informuojamas per vieną mėnesį nuo prašymo gavimo dienos, jam nurodant tokio termino pratęsimo priežastis.

44. Jeigu prašymas pateiktas nesilaikant Taisyklių X skyriuje nustatytos tvarkos ir reikalavimų, ypač tais atvejais, kai negalima nustatyti Duomenų subjekto tapatybės ar suprasti prašymo turinio, jis nenagrinėjamas, ir Duomenų subjektas apie tai informuojamas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per vieną mėnesį, Duomenų subjekto pateiktais kontaktais, nurodant prašymo nenagrinėjimo priežastis.

45. Jeigu prašymo nagrinėjimo metu nustatoma, jog Duomenų subjekto teisės yra apribotos Reglamento (ES) 2016/679 23 straipsnio 1 dalyje numatytais pagrindais, Duomenų subjektas apie tai informuojamas.

46. Jei Poliklinika, išnagrinėjusi prašymą nusprendžia nesiimti prašyme nurodytų veiksmų, Duomenų subjektas apie tai informuojamas Taisyklių 42 punkte nurodytais terminais, Duomenų subjektui paaiškinant neveikimo priežastis ir galimybę pateikti skundą priežiūros institucijai.

47. Informacija pagal Duomenų subjekto prašymą dėl jo teisių įgyvendinimo pateikiama valstybine kalba. Atsakymas Duomenų subjektui siunčiamas paštu arba elektroniniu paštu, priklausomai nuo to kokiū būdu atsakymą gauti pageidavo Duomenų subjektas ir koks būdas užtikrina didesnę Asmens duomenų saugumą. Jei dėl objektyvių priežasčių Duomenų subjektui atsakymo neįmanoma pateikti jo pasirinktu būdu, atsakymas teikiamas jį siunčiant paštu.

48. Visi veiksmai pagal Duomenų subjekto prašymus įgyvendinti duomenų subjekto teises atliekami ir informacija teikiama nemokamai.

49. Kai Duomenų subjekto prašymai yra akivaizdžiai nepagrįsti ar neproporcingi, visų pirma dėl jų pasikartojančio turinio, Poliklinika gali imti pagrįstą mokestį, atsižvelgdama į informacijos teikimo arba pranešimų ar veiksmų, kurių prašoma, administracines išlaidas arba atsisakyti imtis veiksmų pagal prašymą.

X SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

50. Poliklinikos veiksmus ar neveikimą įgyvendinant Duomenų subjekto teises Duomenų subjektas turi teisę skųsti Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, L. Sapiegos g. 17, 10312 Vilnius, el. paštas ada@ada.lt, interneto svetainė <https://vdai.lrv.lt/>.

51. Dėl Duomenų subjekto teisių pažeidimo patyrus materialinę ar nematerialinę žalą, Duomenų subjektas turi teisę į kompensaciją, dėl kurios priteisimo turi teisę kreiptis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

52. Už Duomenų subjektų teisių įgyvendinimą Poliklinikoje yra atsakingas Poliklinikos duomenų apsaugos pareigūnas arba kitas Poliklinikos direktoriaus paskirtas asmuo.

53. Poliklinikos Darbuotojai, tvarkantys Asmens duomenis privalo padėti įgyvendinti Duomenų subjektų teises.

54. Su Taisyklėmis privalo būti supažindinti visi Poliklinikos Darbuotojai.

(Prašymo įgyvendinti duomenų subjekto teisę (-es) rekomenduojama forma)

(Duomenų subjekto vardas, pavardė)

(Adresas ir (ar) kiti kontaktiniai duomenys (telefono ryšio numeris ar el. pašto adresas (nurodoma pareiškėjui pageidaujant))

(Atstovas ir atstovavimo pagrindas, jeigu prašymą pateikia duomenų subjekto atstovas)¹

VšĮ Antakalnio poliklinika
(Duomenų valdytojo pavadinimas)

**PRAŠYMAS
ĮGYVENDINTI DUOMENŲ SUBJEKTO TEISĘ (-ES)**

(Data)

(Vieta)

1. Prašau įgyvendinti šią (šias) duomenų subjekto teisę (-es):
(Tinkamą langelį pažymėkite kryželiu):

- Teisę gauti informaciją apie duomenų tvarkymą
- Teisę susipažinti su duomenimis
- Teisę reikalauti ištaisyti duomenis
- Teisę reikalauti ištrinti duomenis („teisė būti pamirštam“)
- Teisę apriboti duomenų tvarkymą
- Teisę į duomenų perkeliamumą
- Teisę nesutikti su duomenų tvarkymu
- Teisę reikalauti, kad nebūtų taikomas tik automatizuotu duomenų tvarkymu, įskaitant profiliavimą, grindžiamas sprendimas

2. Nurodykite, ko konkrečiai prašote ir pateikite kiek įmanoma daugiau informacijos, kuri leistų tinkamai įgyvendinti Jūsų teisę (-es) *(pavyzdžiui, jeigu norite gauti asmens duomenų kopiją, nurodykite, kokių konkrečiai duomenų (pavyzdžiui, 2018 m. x mėn. x d. elektroninio pašto laiško kopiją, 2018 m. x mėn. x d. vaizdo įrašą (x val. x min. – x val. x min.) kopiją pageidaujate gauti; jeigu norite ištaisyti duomenis, nurodykite, kokie konkrečiai Jūsų asmens duomenys yra netikslūs; jeigu nesutinkate, kad būtų*

¹ Jeigu prašymą pateikia duomenų subjekto atstovas, kartu turi būti pridedamas atstovo įgaliojimus patvirtinantis dokumentas.

