



**VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS
VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS ANTAKALNIO POLIKLINIKOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL KORUPCIJOS PREVENCIJOS VŠĮ ANTAKALNIO POLIKLINIKOJE
2016–2019 METŲ PROGRAMOS PATVIRTINIMO**

2016 m. birželio 7 d. Nr. 1-1.3-V-126
Vilnius

Siekiant dalyvauti įgyvendinant Šakinę korupcijos prevencijos sveikatos priežiūros sistemoje 2015 - 2019 metų programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2015 m. gruodžio 10 d. įsakymu Nr. V-1433 „Dėl Šakinės korupcijos prevencijos sveikatos sistemoje 2015 - 2019 m. programos patvirtinimo“,

1. T v i r t i n u pridedamą:
 - 1.1. Korupcijos prevencijos VŠĮ Antakalnio poliklinikoje 2016–2019 metų programą;
 - 1.2. Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo 2016-2019 m. priemonių planą.
2. S k i r i u Vidaus medicininio audito vadovę Nidą Blaževičienę atsakinga už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą VŠĮ Antakalnio poliklinikoje.
3. P a v e d u:
 - 3.1. administratoriui su įsakymu pasirašytinai supažindinti skyrių ir padalinių vedėjus;
 - 3.2. skyrių ir padalinių vedėjams su įsakymu pasirašytinai supažindinti skyrių ir padalinių darbuotojus.
4. P r i p a ž i s t u netekusiais galios:
 - 4.1. VŠĮ Antakalnio poliklinikos direktoriaus 2011 m. gruodžio 2 įsakymą Nr. 1-1.3-V-147 „Dėl korupcijos prevencijos programos VŠĮ Antakalnio poliklinikoje tvirtinimo“
 - 4.2. VŠĮ Antakalnio poliklinikos direktoriaus 2014 m. vasario 10 d. įsakymą Nr. 1-1.3-V-20 „Dėl Viešosios įstaigos Antakalnio poliklinikos direktoriaus 2011 m. gruodžio 2 d. įsakymo Nr. 1-1.3-V-147 „Dėl korupcijos prevencijos programos VŠĮ Antakalnio poliklinikoje tvirtinimo“ dalinio pakeitimo“.
5. P a s i l i e k u įsakymo vykdymo kontrolę.

Direktorius

Evaldas Navickas

Parengė

N. Blaževičienė

2016-06-07

KORUPCIJOS PREVENCIJOS VŠĮ ANTAKALNIO POLIKLINIKOJE 2016–2019 METŲ PROGRAMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Korupcijos prevencijos VšĮ Antakalnio poliklinikoje (toliau – Poliklinika) 2016–2019 metų programos (toliau – Programa) paskirtis – užtikrinti veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevenciją ir kontrolę 2016–2019 metais.

2. Sąvokos:

2.1. **Korupcijos rizikos veiksniai** – priežastys, sąlygos, įvykiai ir aplinkybės, dėl kurių gali būti padarytas korupcinio pobūdžio teisės pažeidimas.

2.2. **Korupcinio pobūdžio teisės pažeidimas** – valstybės tarnautojui prilyginto asmens administracinis, darbo drausmės ar tarnybinis nusižengimas, padarytas tiesiogiai ar netiesiogiai siekiant arba reikalaujant turtinės ar kitokios asmeninės naudos (dovanos, pažado, privilegijos) sau ar kitam asmeniui, taip pat ją priimant, kai tai daroma piktnaudžiaujant tarnybine padėtimi, viršijant įgaliojimus, neatliekant pareigų, pažeidžiant viešuosius interesus, taip pat korupcinio pobūdžio nusikalstama veika.

2.3. **Valstybės tarnautojui prilyginamas asmuo** – asmuo, kuris dirba arba kitais įstatyme numatytais pagrindais eina pareigas viešajame arba privačiajame juridiniame asmenyje ar kitoje organizacijoje arba verčiasi profesine veikla ir turi atitinkamus administracinius įgaliojimus, arba turi teisę veikti šio juridinio asmens ar kitos organizacijos vardu, arba teikia viešąsias paslaugas, taip pat arbitras arba prisiėkusiųs.

2.4. Kitos Programoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

3. Programa parengta pagal į Šakinę korupcijos prevencijos sveikatos priežiūros sistemoje 2015–2019 metų programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2015 m. gruodžio 10 d. įsakymu Nr. V-1433 „Dėl Šakinės korupcijos prevencijos sveikatos sistemoje 2015–2019 m. programos patvirtinimo“.

II SKYRIUS POLIKLINIKOS VEIKLOS SRITYS, KURIOSE GALIMA KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖ

4. Poliklinikoje vykdoma veikla yra priskiriama prie veiklos sričių, kuriose galima korupcijos pasireiškimo tikimybė.

5. Poliklinikos veikloje galima išskirti veiklos sritis, kuriose galima korupcijos pasireiškimo tikimybė (1 lentelė).

Eil. Nr.	Poliklinikos veiklos sritys, kuriose galimas korupcijos pasireiškimas
1.	Neoficialūs mokėjimai skiriant Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšomis apmokamus brangius tyrimus, procedūras ar gydymą.
2.	Kompensuojamųjų vaistinių preparatų ir medicinos pagalbos priemonių skyrimas.
3.	Dokumentų: (darbingumui ar neįgalumui nustatyti, nedarbingumo, įvairių pažymų ir kitų) įforminimas.
4.	Prekių ir (ar) paslaugų viešieji pirkimai.

III SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLAS, UŽDAVINIAI

6. Programos tikslas – didinti skaidrumą, atvirumą, mažinti ir šalinti korupcijos pasireiškimo prielaidas Poliklinikoje.

7. Uždaviniai programos tikslui pasiekti:

- 7.1. atnaujinti Korupcijos prevencijos programą, jos įgyvendinimo veiklos planą.
- 7.2. nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę.
- 7.3. ugdyti darbuotojų patikimumą, lojalumą ir sąžiningumą.
- 7.4. didinti viešumą ir atvirumą teikiant paslaugas ir priimant sprendimus.
- 7.5. didinti veiklos procedūrų skaidrumą ir aiškumą.
- 7.6. motyvuoti pacientus elgtis sąžiningai, pranešti apie korupciją.
- 7.7. gerinti valdymo kokybę. Kurti antikorpucinę aplinką.
- 7.8. didinti viešųjų pirkimų vykdymo skaidrumą.
- 7.9. vertinti korupcijos prevencijos priemonių vykdymą.
- 7.10. teikti informaciją pacientams.
- 7.11. nagrinėti skundus, organizuoti patikrinimus.
- 7.12. informuoti apie galimas korupcines veikas ir nustatytus korupcijos atvejus.
- 7.13. vertinti antikorpucines iniciatyvas, gaunamus pasiūlymus bei kitą informaciją, susijusią su korupcijos prevencija.
- 7.14. bendradarbiauti korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais.

IV SKYRIUS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

8. Programos uždaviniams įgyvendinti sudarytas Programos įgyvendinimo 2016–2019 m. priemonių planas (toliau – Priemonių planas), kuris nustato priemones, tikslus, jų vykdymo terminus bei vykdytojus, laukiamo rezultato vertinimo kriterijus.

9. Priemonių planas yra neatskiriama šios programos dalis. Jis tvirtinamas ir atnaujinamas Poliklinikos direktoriaus įsakymu.

10. Priemonių planas neprieštarauja Programos tikslams ir uždaviniams. Į Poliklinikos Priemonių planą įtrauktos Šakinės korupcijos prevencijos sveikatos sistemoje programoje atitinkamoms įstaigoms numatytos priemonės.

11. Siekiant nuosekliai vertinti pasiektą pažangą, nustatyti kliūtis ir problemas, kylančias įgyvendinant Programą atliekama numatytų programos priemonių įgyvendinimo stebėseną ir vertinimą.

V SKYRIUS

SIEKIAMİ REZULTATAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

- 12. Programa siekiama tokių rezultatų:
 - 12.1. mažinti korupcijos pasireiškimą tikimybę;
 - 12.2. padidinti nepakantumą korupcijai;
 - 12.3. pagerinti korupcijos prevencijos Poliklinikoje organizavimą;
 - 12.4. padidinti visuomenės pasitikėjimą Poliklinika.
- 13. Korupcijos prevencijos Poliklinikoje programa ir jos įgyvendinimo priemonių vykdymas ir kontrolė vertinami pagal šiuos rodiklius:
 - 13.1. atliktų korupcijos pasireiškimą tikimybės vertinimų skaičių;
 - 13.2. įvykdytų Priemonių plano priemonių skaičių;
 - 13.3. neįvykdytų Priemonių plano priemonių skaičių;
 - 13.4. priemonių plano įgyvendinimą nustatytais terminais;
 - 13.5. ištirtų pažeidimų, susijusių su korupcija, skaičių;
 - 13.6. kiekviena konkreti Priemonių plano priemonė vertinama pagal Priemonių plane nustatytus vertinimo kriterijus.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 15. Poliklinika pasiūlymus dėl Šakinės korupcijos prevencijos sveikatos sistemoje programos nuostatų, tikslų ir uždavinių įgyvendinimo, veiklos plano priemonių atnaujinimo gali teikti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai per visą Programos įgyvendinimo laikotarpį.
 - 16. Poliklinikos Programa atnaujinama pagal poreikį arba pasibaigus galiojimo laikotarpiui. Programos įgyvendinimą koordinuoja ir už Programos atnaujinimą atsako Direktorius įgaliotas asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę Poliklinikoje.
-

PATVIRTINTA

VšĮ Antakalnio poliklinikos direktoriaus

2016 m. birželio 7 d. įsakymu Nr. 1-1.3-V-126

**KORUPCIJOS PREVENCIJOS VŠĮ ANTAKALNIO POLIKLINIKOJE PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO
2016-2019 M. PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojas (-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
1.	Peržiūrėti atsakingo asmens už korupcijos prevencijos kontrolę ir vykdymą paskyrimą VšĮ Antakalnio poliklinikoje (toliau – Poliklinika).	Direktorius	Kiekvienų metų gruodžio mėnesį	Paskirtas asmuo atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą Poliklinikos direktoriaus 2014 m. vasario 10 d. įsakymu Nr. 1-1.3-V-20.
2.	Pagal poreikį atnaujinti korupcijos prevencijos programą ir programos įgyvendinimo 2016 – 2019 m. priemonių planą.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Pagal poreikį	Aktuali korupcijos prevencijos programa ir įgyvendinamos priemonės mažinant korupcijos pasireiškimo tikimybę.
3.	Supažindinti Poliklinikos darbuotojus su atnaujinta korupcijos prevencijos programa ir priemonių planu.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Iškarto atnaujinus	Skyrių vedėjams išplatinta elektroniniu paštu. Darbuotojai supažindinami susirinkimų metu, informacija primenama ne rečiau kaip 1 kartą per metus.
4.	Poliklinikos korupcijos prevencijos atnaujintą programą ir programos įgyvendinimo priemonių plano kopijas pateikti savivaldybei.	Administratorė	Iškarto atnaujinus	Savivaldybė informuota apie korupcijos prevencijos ir priemonių plano atnaujinimą.
5.	Paskelbti ir pagal poreikį atnaujinti Poliklinikos korupcijos prevencijos programą ir priemonių planą, informaciją apie atsakingą asmenį, duomenis ir kontaktus Poliklinikos interneto svetainėje ir informaciniuose stenduose.	IT specialistai, Komunikacijų tarnyba	Iškarto atnaujinus	Poliklinikos interneto svetainėje skelbiama korupcijos prevencijos programa ir priemonių planas 2016–2019 m. bei atsakingo asmens duomenys ir kontaktai.

eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojas (-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
6.	Informuoti darbuotojus apie galimas korupcines veikas ir nustatytus korupcijos atvejus.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę, padalinių vedėjai	Nustačius atvejams	Informuoti darbuotojai.
7.	Skelbti Poliklinikos interneto svetainėje ataskaitas apie korupcijos prevencijos priemonių plano 2016–2019 m. vykdymą.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Ataskaitą skelbti kas pusę metų, ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 d.	Informuota visuomenė apie korupcijos prevencijos priemonių plano 2016–2019 metams vykdymą.
8.	Atlikti veiklos sričių vertinimą, siekiant nustatyti konkrečius korupcijos rizikos veiksnius bei korupcijos pasireiškimo tikimybę.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Kiekvienų metų III ketvirtis	Nustatyti korupcijos rizikos veiksniai.
9.	Atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą ir nustačius korupcijos rizikos veiksnius, parengti ir patvirtinti korupcijos rizikos veiksmų pašalinimo ar mažinimo planą.	Direktorius, Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Ne vėliau kaip per 10 dienų nuo išvados apie korupcijos pasireiškimo tikimybės pasirašymo	Parengtas ir patvirtintas korupcijos rizikos veiksmų pašalinimo ar mažinimo planas.
10.	Peržiūrėti ir pagal poreikį keisti Poliklinikos vidaus dokumentus, pašalinant priežastis, dėl kurių gali atsirasti sąlygos korupcijai.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę, Skyrių vedėjai	Pagal poreikį, bet ne rečiau, kaip kartą metuose	Aktualūs vidaus dokumentai.
11.	Priminti Poliklinikos gydytojams ir kitiems darbuotojams pagal sąrašą apie prievolę vadovautis Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatomis.	Personalo skyrius	Kasmet iki kovo 31 d.	100 proc. nustatyto sąrašo darbuotojai pateikė (patikslino) privačių interesų deklaracijas.

eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojas (-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
1 2.	Pateikti informaciją apie gydytojų teisių, pareigų, kompetencijos ir atsakomybės reglamentavimą interneto svetainėje ir informacijos stenduose.	Komunikacijos tarnyba, IT specialistai	Nuolat	Skelbiama informacija apie gydytojų teikiamas paslaugas.
1 3.	Skelbti informaciją apie vykdomą veiklą, teikiamas paslaugas kompensuojamas Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšomis ir mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas.	Buhalterija, Komunikacijos tarnyba, IT specialistai	Nuolat	Skelbiama informacija apie viešuosius pirkimus, paslaugas apmokamas Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšomis, mokamų paslaugų teikimo tvarka, mokamų paslaugų kainynas. Padidėjęs pacientų informuotumas, sumažėjęs neoficialių mokėjimų už suteiktas sveikatos priežiūros paslaugas kiekis.
14.	Mokyti Poliklinikos darbuotojus korupcijos prevencijos klausimais. Ugdyti atsparumą (nepakantumą) korupcijai.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Ne rečiau kaip 1 kartą per metus	Mokymuose dalyvavusių darbuotojų skaičius. Didesnis netoleruojančių korupciją darbuotojų skaičius.
15.	Supažindinti Poliklinikos sveikatos priežiūros darbuotojus su sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Ne rečiau kaip 1 kartą per metus (apimant visus darbuotojus)	Informuotų darbuotojų skaičius (proc.)
16.	Paskelbti informaciją su nuoroda, kur kreiptis susidūrus su korupcijos apraiškomis Poliklinikos informacijos stenduose, interneto svetainėje.	Komunikacijų tarnyba, IT specialistai	Nuolat	Informaciniuose stenduose, internetiniame puslapyje demonstruojami reklaminiai skydeliai su nuoroda, kur kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika.

El. Nr.	Priemonė	Vykdytojas (-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
17.	Paskelbti Poliklinikos darbuotojų elgesio kodeksą Poliklinikos interneto svetainėje bei informacijos stenduose.	Komunikacijos tarnyba, IT specialistai	Nuolat	Poliklinikos interneto svetainėje, informacijos stenduose skelbiamas įstaigos darbuotojų elgesio kodeksas.
18.	Supažindinti naujai įdarbintus darbuotojus su Poliklinikos darbuotojų elgesio kodeksu. Priminti darbuotojų elgesio kodekso nuostatas.	Padalinio vadovas, Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.	Įsidarbinant Ne rečiau, kaip 1 kartą per metus	Darbuotojų skaičius. Mokymų skaičius.
19.	Skelbti, transliuoti socialinę reklamą, skirtą korupcijos prevencijai sveikatos sistemoje.	Komunikacijų tarnyba	Nuolat	Didesnis pranešimų apie korupcijos apraiškas skaičius.
20.	Darbo vietose, ant kabinetų kur teikiamos sveikatos priežiūros paslaugos durų platinti informaciją, sulaikančią pacientus nuo neoficialių mokėjimų sveikatos priežiūros darbuotojams.	Komunikacijų tarnyba	Nuolat	Teigiami pokyčiai sociologinių tyrimų duomenyse, susijusiuose su neoficialiais mokėjimais.
21.	Nagrinėti skundus, pareiškimus dėl galimų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.	Nuolat	Išnagrinėtų skundų prašymų skaičius.
22.	Gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką, nedelsiant informuoti Poliklinikos Direktorių ir Specialiųjų tyrimų tarnybą (toliau – STT). Bendradarbiauti su korupcijos nusikaltimus tiriančiomis valstybės institucijomis.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Gavus pranešimą per 3 darbo dienas	Pateiktų pranešimų Poliklinikos Direktoriui ir perduotų pranešimų STT.

Už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą Poliklinikoje atsakingas asmuo Nida Blaževičienė, 216 kab., tel. 219 3899, el. paštas nida.blazeviciene@antakpol.lt